

Стороны коллективного договора на основании решения общего собрания работников образовательного учреждения от 19.09.2017 протокол № 2, пришли к соглашению внести следующие изменения и дополнения в коллективный договор:

1. Приложение № 8 «Соглашение по охране труда» к коллективному договору читать в нижеследующей редакции:

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета

МБОУ ДО ЦВР

А.В. Кириллук

«19» сентября 2017г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ ДО ЦВР

Т.А. Антоненко

«19» сентября 2017г.

**СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
на период 2017 - 2018 гг.**

№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	ЕДИНИЦА УЧЕТА	КОЛИЧЕСТВО	СТОИМОСТЬ РАБОТ (РУБ.)	СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ	ОЖИДАЕМАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ			
							КОЛИЧЕСТВО, КОТОРЫМ УЛУЧШАЮТСЯ УСЛОВИЯ ТРУДА		КОЛИЧЕСТВО, ВЫСВОБОЖДАЕМЫХ ОТ ТЯЖЕЛЫХ ФИЗИЧЕСКИХ РАБОТ	
							ВСЕГО	В Т.Ч. ЖЕНЩИН	ВСЕГО	В Т.Ч. ЖЕНЩИН
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Заключение соглашения по охране между работодателем и профсоюзным комитетом	Шг.	1	—	январь	Т.А. Антоненко, директор; А.В. Кириллук, председатель ПК				
2.	Организация планово предупредительного ремонта здания	Шг.	1	—	июль – август	Е.С. Сорокина, зам.дир. по АХЧ	75	66	75	66

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.	Обеспечить подготовку и приемку здания учреждения, в том числе кабинетов и мастерских, на соответствие безопасной эксплуатации в новом учебном году. По итогам проверки подготовить соответствующие акты.	Шт.	1	500000	август	Т.А. Антоненко, директор; Е.С. Сорокина, зам. дир. по АХЧ, специалист по ОТ	75	66	75	66
4.	Проведение вводного инструктажа по охране труда	Шт.	1	–	при приеме на работу	К.Н. Сиденко, специалист по ОТ				
5.	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	Шт.	1	–	по мере необходимости	Педагоги – организаторы (ответ-ные по ОТ)				
6.	Проведение повторного инструктаж на рабочем месте	Шт.	1	–	не реже одного раза в 6 месяцев	Педагоги – организаторы (ответ-ные по ОТ)	75	66	75	66
7.	Проведение внепланового, целевого инструктажа по охране труда	Шт.	1	–	по мере необходимости	Педагоги – организаторы (ответ-ные по ОТ)				
8.	Проводить проверку журналов по охране труда и пожарной безопасности	Шт.	1	–	в течение года	К.Н. Сиденко, специалист по ОТ				
9.	Организация систематического контроля за состоянием охраны труда в учреждении	Шт.	1	–	постоянно	К.Н. Сиденко, специалист по ОТ				
10.	Подведение итогов выполнения соглашения по охране труда	Шт.	1	–	декабрь	Т.А. Антоненко, директор; А.В. Кирилло, председатель ПК				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
11.	Обеспечение работников специальной одеждой в соответствии с типовыми отраслевыми нормами	Шт.	1	10000	в соответствии с утвержденным списком	Е.С. Сорокина, зам. дир. по АХЧ, специалист по ОТ				
12.	Обеспечение работников мылом, смывающимися и обезжиривающими средствами в соответствии с установленными нормами	Шт.	1	10000	ежемесячно, 1 раз в месяц	Е.С. Сорокина, зам. дир. по АХЧ, специалист по ОТ				
13.	Систематическое пополнение медикаментами первой медицинской помощи аптечек в кабинетах и мастерских	Шт.	1	2000	по мере необходимости	Е.С. Сорокина, зам. дир. по АХЧ, специалист по ОТ				
14.	Проведение предварительного и периодического медосмотров	Шт.	1	100000	при приеме на работу (по мере необходимости)	Е.С. Сорокина, зам. дир. по АХЧ, ответные по ОТ в клубах				
15.	Обеспечение противопожарного режима в учреждении.	Шт.	1	420639	в течении всего периода	Т.А. Антоненко, директор				
16.	Назначение ответственных лиц за пожарную безопасность в учреждении (клубах)	Шт.	1	-	сентябрь	Т.А. Антоненко, директор				
17.	Проведение общего осмотра клубов по соблюдению норм противопожарного режима	Шт.	1	-	август, декабрь	Е.С. Сорокина, зам. дир. по АХЧ, ответные по ОТ в клубах; специалист по ОТ К.Н. Сиденко				
18.	Проверка учета и состояния первичных средств пожаротушения на рабочих местах	Шт.	1	-	август, декабрь	Е.С. Сорокина, зам. дир. по АХЧ, ответные по ОТ в клубах; специалист по ОТ К.Н. Сиденко				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
19.	Обеспечение электробезопасного режима в учреждении (издание приказа о назначении ответственного лица за электрохозяйство в новом уч. году)	Шт.	1	-	август	Т.А. Антоненко, директор				
20.	Обучение по электробезопасности работника, являющихся электротехническим персоналом, на присвоение им IV по электробезопасности	Шт.	1	-	по мере необходимости	Т.А. Антоненко, директор				
21.	Обучение по электробезопасности работников, являющихся неэлектротехническим персоналом, на присвоение I группы по электробезопасности	Шт.	1	-	по мере необходимости	Е.С. Сорокина, зам. дир. по АХЧ, ответственный за электрохозяйство				
22.	Ведение журнала учёта о присвоении I группы по электробезопасности электротехническому персоналу	Шт.	1		в течение всего периода	Е.С. Сорокина, зам. дир. по АХЧ, ответственный за электрохозяйство				