

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
 ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ  
 «ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ»  
 Россия, 660123, г. Красноярск, ул. Юности, 23  
 тел/факс (8 391) 262-48-76, e-mail: [cvr2008@mail.ru](mailto:cvr2008@mail.ru)

Согласовано:  
 Председатель ПК Кириллюк А.В.  
 «11» ноября 2016 г.

Утверждаю:  
 директор МБОУ ДО ЦВР Т.А. Антоненко  
 приказ № 643/1-р от .11.01.2016 г.

**План работы по противодействию  
 коррупции на период с 01.01.2016 года по 31.12.2016 года  
 по МБОУ ДО «Центр внешкольной работы»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ ДО «Центр внешкольной работы»</b>			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Постоянно	Директор Антоненко Т.А.
2.	Организация личного приема граждан директором учреждения	Постоянно	Директор Антоненко Т.А.
3.	Проведение наблюдения за организацией работы комиссии по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Директор Антоненко Т.А.
4.	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения;	март - июнь	Заместители директора по УВР: Зорькина И.А., Казакова О.А.

	- самоанализ деятельности МБОУ ДО ЦВР; - обеспечение информирования управления образования, общественности, о качестве образования в МБОУ ДО ЦВР; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)		
5.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	Постоянно	Директор Антоненко Т.А.
6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) .	Постоянно	Директор Антоненко Т.А.
7.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Директор Антоненко Т.А.
8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся	Постоянно	Директор Антоненко Т.А.
<b>Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b>			
1.	Проведение Дней открытых дверей в учреждении. Ознакомление родителей с условиями поступления в МБОУ ДО ЦВР и обучения в ней.	сентябрь 2016	Директор школы Зам. директора по УВР
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности МБОУ ДО ЦВР, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	январь - март 2016 года	Директор школы Зам. директора по УВР
3.	Своевременное информирование посредством размещения	В течение периода	Директор

	информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни учреждения		Зам. директора по УВР Казакова О.А. методист Ващенко М.Ю.
4	Усиление персональной ответственности работников учреждения за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	Постоянно	Директор Антоненко Т.А.
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. Директора по УВР
6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор школы
7	Обеспечить размещения полной и оперативной информации о порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в учреждение в доступном для родителей (законных представителей) месте, а также на сайте образовательного учреждения.	До 01.09.2016	Зам. директора по УВР Казакова О.А. методист Ващенко М.Ю.
8	Размещать на сайте ОУ публичные отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств	до 01.04.2017	директор Антоненко Т.А., Зам. директора по УВР Казакова О.А. методист Ващенко М.Ю.

9	По всем обращениям родителей (законных представителей), связанных с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, проводить служебные проверки.	по мере поступления обращений	директор Антоненко Т.А.
10	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	Ежеквартально в 2016 году	директор Антоненко Т.А. Заместители директора по УВР: Казакова О.А., Зорькина И.А. заместитель директора по АХЧ Сорокина Е.С.
11	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации и принятие по ним мер по своевременному устранению выявленных нарушений	В течение 2016 году	директор Антоненко Т.А. Заместители директора по УВР: Казакова О.А., Зорькина И.А. заместитель директора по АХЧ Сорокина Е.С.
12	Размещение на официальном интернет-сайте учреждения и в местах приема граждан информации о работе «телефона доверия» администрации города, а также иных материалов антикоррупционной пропаганды	Первый квартал 2016 года	Зам. директора по УВР Казакова О.А. методист Ващенко М.Ю
13	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции	До 30.04.2016	Директор Антоненко Т.А.
14	Внесение изменений в план противодействия коррупции на 2015 год в случаях изменения действующего законодательства в сфере противодействия коррупции	В течение 2016 года	Директор Антоненко Т.А.

15	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции на 2015 год на заседаниях коллегиального органа управления учреждения – педагогическом совете	Ежеквартально в течение 2016	Директор Антоненко Т.А.
16	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции на 2015 год	Ежеквартально в течение 2016	Заместители директора по УВР: Казакова О.А., Зорькина И.А.
17	Анализ обращений граждан в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в учреждениях	В течение 2016 года	Директор Антоненко Т.А.
18	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям прокурора об устранении нарушений законодательства	В сроки предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Директор Антоненко Т.А.
19	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора	В сроки предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Директор Антоненко Т.А.
20	Проведение служебных проверок в связи с поступившими обращениями граждан и организаций, содержащими информацию о признаках коррупции в учреждении	При поступлении информации о фактах нарушения	директор Антоненко Т.А. Заместители директора по УВР: Казакова О.А., Зорькина И.А.

21	Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг, оказываемых учреждением	В течение 2016 года	директор Антоненко Т.А. Заместители директора по УВР: Казакова О.А., Зорькина И.А.
<b>Работа с педагогами</b>			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	Постоянно	Зам. директора по УВР Казакова О.А. методист Ващенко М.Ю.
2.	Провести разъяснительную работу с педагогическими работниками по недопущению сбора денежных средств, в т.ч. на приобретение учебных пособий, спортивного и хозяйственного инвентаря, приобретения мебели, проведения ремонтных работ и др.	август 2016 года	
3.	Неукоснительно исполнять требования федерального и регионального законодательства, направленные на пресечение коррупционных проявлений в сфере деятельности образовательных учреждений	постоянно	все сотрудники учреждения
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Зам. директора по УВР Казакова О.А. методист Ващенко М.Ю.
2.	Участие в публичном отчете учреждения	сентябрь	Директор Антоненко Т.А.
3.	День открытых дверей	сентябрь	Директор Антоненко Т.А. Заместители директора по УВР: Зорькина И.А., Казакова О.А.

4	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри конкурсов учреждения	Родительский комитет	По мере проведения мероприятий
5	Организация работы по информированию родителей по регламенту оказания платных образовательных услуг	сентябрь	Заместитель директора по АХЧ Сорокина Е.С. Директор МБОУ ДО ЦВР Антоненко Т.А.